Договор №

о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания на коммерческих условиях

г. Куровское «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Государственное бюджетное стационарное учреждения социального обслуживания Московской области «Куровской психоневрологический интернат», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора Лебедевой О.Б., действующего на основании Устава учреждения, с одной стороны, и

гражданин(ка) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года рождения, паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», действующий как опекун на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в интересах недееспособного гражданина(ки) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года рождения (далее - «**Гражданин»**), с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является оказание Исполнителем Гражданину платных социальных услуг в стационарной форме (далее Услуги) на основании личного заявления Гражданина и Заказчика, на условиях полной оплаты.

1.2. Гражданин, Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать Гражданину социальные услуги согласно Перечню оказываемых социальных услуг (Приложение №1), являющемуся неотъемлемой частью Договора (далее - Перечень оказываемых услуг).

1.3. Заказчик обязуется оплачивать Услуги, включенные в Перечень оказываемых услуг.

1.4. Место оказания Услуг: 142620, Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Лесная, д.24.

1.5. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Гражданину, Заказчику акт сдачи приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 3-х экземплярах, составленный по форме согласно Приложению №2 к настоящему Договору.

1.6. В случае если Гражданин,Заказчик после завершения оказания услуг и в течение 5 (пяти) дней со дня получения Акта не подпишет его или не направит Исполнителю мотивированный отказ от приёмки услуг, то услуги считаются принятыми Заказчиком, Гражданином.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1.Исполнитель обязан:

2.1.1. предоставлять Гражданину Услуги в объемах, в сроки и на условиях, предусмотренных Перечнем оказываемых услуг;

2.1.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Гражданину, Заказчику информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Гражданину, сроках, порядке и об условиях их предоставления, стоимости Услуг;

2.1.3. использовать информацию о Гражданине, Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных;

2.1.4. обеспечивать Гражданину возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

2.1.5. обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Гражданина;

2.1.6. своевременно информировать Гражданина, Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты;

2.1.7. устранять недостатки при оказании социальных услуг, допущенные по вине его сотрудников, за свой счет и не позднее трех дней после поступления претензии со стороны Заказчика, Гражданина;

2.1.8. обеспечивать безопасные условия эксплуатации помещений и оборудования при предоставлении социальных услуг.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. отказать в предоставлении Услуг Заказчику, Гражданину в случае нарушения Заказчиком, Гражданином условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Гражданина медицинских противопоказаний, указанных в заключение уполномоченной медицинской организации;

2.2.2. требовать от Заказчика, Гражданина соблюдения условий настоящего Договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка, установленных Исполнителем;

2.2.3. получать от Заказчика, Гражданина информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору*.* В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком, Гражданином такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

2.2.4. в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в статье 3 настоящего Договора, известив об этом письменно Заказчика, Гражданина не позднее, чем за один месяц.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

2.3.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, в том числе контактные телефоны, адреса родственников для экстренной связи;

2.3.3. оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором;

2.3.4. информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

2.4. Гражданин обязан:

2.4.1. соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные Исполнителем;

2.4.2. уважительно относиться к лицам, предоставляющим социальные услуги, не допускать грубости, оскорбления в их адрес;

2.4.3. бережно относиться к имуществу Исполнителя;

2.4.4. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, в том числе контактные телефоны, адреса родственников для экстренной связи;

2.4.5. уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.5. Гражданин имеет право:

2.5.1. на уважительное и гуманное отношение;

2.5.2. на предоставление Услуг, указанных в Перечне оказываемых услуг, в объемах и сроках, установленных настоящим Договором;

2.5.3. на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые оказываются и (или) будут оказаны, их стоимости;

2.5.4. на отказ от предоставления Услуг;

2.5.5. на обеспечение условий пребывания в учреждении Исполнителя, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

2.5.6. на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

2.5.7. на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

2.5.8. на сохранность личных вещей и ценностей при нахождении у Исполнителя;

2.5.9. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора;

2.5.10. предъявлять претензии о недостатках при оказании Услуг в устной или письменной форме в день их обнаружения, но не позднее трех дней после оказания Услуг, с требованием об устранении данных недостатков.

2.6. Заказчик имеет право:

2.6.1. на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые оказываются и (или) будут оказаны Гражданину, их стоимости;

2.6.2. на обеспечение Гражданину условий пребывания в учреждении Исполнителя, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

2.6.3. на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

2.6.4. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора;

2.6.5. предъявлять претензии о недостатках при оказании Услуг в устной или письменной форме в день их обнаружения, но не позднее трех дней после оказания Услуг, с требованием об устранении данных недостатков

2.7. Заказчик, Гражданин не вправе:

2.7.1.требовать предоставления Услуг в долг;

2.7.2. требовать предоставления Услуг, которые не указаны в Перечне оказываемых социальных услуг;

2.7.3. требовать предоставления Услуг, находясь в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

**3. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты**

3.1. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в месяц.

3.2. После подписания настоящего Договора на оказание Услуг и до начала оказания Услуг Заказчик вносит платеж в размере 100% стоимости Услуг, указанной в пункте 3.1. настоящего Договора. Далее оплата за предоставление Услуг производиться Заказчиком ежемесячно путем внесения за месяц 100% предоплаты в срок до 25 (двадцать пятого) числа месяца, предыдущего перед месяцем, в котором будут оказываться Услуги.

* 1. Оплата по настоящему Договору производиться Заказчиком по безналичному расчету

либо путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

3.4. В случае отсутствия Гражданина по уважительным причинам (больница, отпуск) более 30 дней плата по настоящему Договору взимается в размере 50 процентов от размера, установленного п. 3.1. настоящего Договора, а в остальных случаях в полном объеме.

3.5. В случае несвоевременной оплаты (неоплаты) стоимости Услуг, Исполнитель имеет

право расторгнуть Договор и направить Гражданина по месту жительства за счет Гражданина или Заказчика.

**4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**

**исполнение обязательств по Договору**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае несвоевременного внесения платы за оказание Услуг по вине Заказчика с Заказчика дополнительно взыскивается пеня в размере 0,3 процента суммы платы, установленной пунктом 3.1. настоящего Договора за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства по Договору.

**5. Срок действия Договора, порядок изменения или расторжения Договора,**

**разрешение споров и другие условия**

5.1. Настоящий Договор вступает с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

5.2. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляется по письменному соглашению Сторон, являющемуся его неотъемлемой частью, либо в соответствии с действующим законодательством.

5.3.Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон, в том числе в одностороннем порядке до истечения срока его действия.

5.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом друг друга.

5.5. Исполнитель имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

- в случае несвоевременной оплаты (неоплаты) стоимости Услуг;

- наличия у Гражданина медицинских противопоказаний;

- неоднократное (более двух раз) нарушение Гражданином Правил внутреннего распорядка учреждения Исполнителя.

5.5. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае ликвидации Исполнителя либо смерти Гражданина, Заказчика.

5.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, второй – у Исполнителя.

1. **Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Заказчик:    «Гражданин»  Адрес законного представителя Заказчика  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, инициалы) (личная подпись) |

**Приложение №1**

к Договору № \_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Перечень**

**оказываемых социальных услуг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п.п.** | **Наименование социальной услуги** | **Срок предоставления социальных услуг** | **Объем предоставления услуги** |
| 1. | **Социально-бытовые услуги:**  1. Предоставление площади жилого помещения согласно утвержденным нормативам.  2.Предоставление помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, трудотерапии, учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания.  3.Обеспечение питанием, в том числе диетическим (по медицинским показаниям) согласно утвержденным нормам.  4. Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам.  5. Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам.  6. Помощь в приеме пищи (кормление, в том числе через зонд).  7. Уборка жилого помещения и мест общего пользования.  8. Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья или в силу возраста полностью или частично самостоятельно осуществлять за собой уход.  9. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми, проведение экскурсий.  10.Создание условий для отправления религиозных обрядов.  11.Содействие в получении услуг, предоставляемых организациями торговли и связи.  12.Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции.  13.Предоставление транспорта и/или сопровождающего для проезда к месту лечения, получения консультации, обучения.  14.Оказание прачечных услуг (стирка белья, глажка) и дезинфекция.  15.Обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, переданных поставщику социальных услуг на хранение.  16.Содействие в оказании ритуальных услуг. |  | В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 года №1195/51 |
|  |
| **2.** | **Социально-медицинские услуги:**  1.Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья.  2.Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.  3.Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, выполнение назначенных врачами медицинских процедур, контроль за приемом лекарств и др.).  4.Выполнение санитарно-гигиенических процедур (купание, стрижка волос, ногтей, дезинфекция белья, одежды и др.).  5. Проведение оздоровительных мероприятий.  6.Организация прохождения диспансеризации.  7.Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы.  8.Содействие в госпитализации по медицинским показаниям в медицинские организации.  9.Содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами реабилитации.  10.Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).  11.Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.  12.Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни  13.Проведение занятий по адаптивной физической культуре  14.Содействие в бесплатном оказании медицинской помощи в объеме территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.  15.Содействие в оказании первичной медико-санитарной и стоматологической помощи. |  | В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 года №1195/51 |
|  |
| **3** | **Социально-психологические услуги:**  1.Социально-психологическое консультирование.  2.Психологическая диагностика и обследование личности.  3.Психологическая помощь и поддержка.  4.Социально-психологический патронаж.  5.Психологическая коррекция.  6. Психологические тренинги. |  | В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 года №1195/51 |
| **4** | **Социально – педагогические услуги:**  1.Формирование позитивных интересов  (в том числе в сфере досуга).  2.Организация досуга (праздники и другие культурные мероприятия).  3.Налаживание межличностных и внутрисемейных отношений. |  | В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 года №1195/51 |
| **5** | **Социально – трудовые услуги:**  1.Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.  2.Проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам в целях социально-трудовой реабилитации, восстановления личностного и социального статуса.  3.Обучение основам домоводства (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за жилым помещением и другое). |  | В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 года №1195/51 |
| **6** | **Социально-правовые услуги:**  1.Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг.  2.Оказание помощи в получении юридических услуг.  3.Оказание бесплатной юридической помощи в соответствии с действующим законодательством.  4.Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.  5.Содействие в получении установленных законодательством мер социальной поддержки.  6.Оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат.  7.Консультирование по вопросам, связанным с соблюдением и защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг. |  | В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 года №1195/51 |
| **7** | **Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:**  1.Обучение пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.  2.Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.  3.Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах. |  | В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 года №1195/51 |

Исполнитель: Заказчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №2**

к Договору № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**АКТ**

**сдачи – приемки оказанных услуг**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Настоящий акт составлен о том, что Исполнитель - Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский психоневрологический интернат»

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

предоставил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) Гражданина)

следующие социальные услуги, в соответствии с условиями Договора за №

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_:

1. Социально – бытовые услуги.
2. Социально-медицинские услуги.
3. Социально-психологические услуги.
4. Социально – педагогические услуги.
5. Социально-трудовые услуги.
6. Социально-правовые услуги.
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала.

Исполнитель обеспечил оказание перечисленных социальных услуг за период действия Договора, а Гражданин получил социальные услуги, указанные в настоящем акте.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество Заказчика, подпись) | Исполнитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись Исполнителя) |